

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.11.2012

г. Зеленогорск

№ 2277-р

Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения

В целях реализации мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на территории города Зеленогорска, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Красноярского края от 09.12.2010 № 11-5424 «О транспортном обслуживании населения и некоторых вопросах обеспечения безопасности дорожного движения», руководствуясь Уставом города Зеленогорска,

1. Утвердить состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Порядок работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Панорама».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

Глава Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

В.В. Панков

Приложение № 1  
к распоряжению Администрации  
ЗАТО г. Зеленогорска  
от 07.11.2012 № 2277-р

### Состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения

**председатель комиссии:**

Камнев Сергей Владимирович - первый заместитель главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

**заместитель председателя комиссии:**

Ветров Юрий Леонидович - начальник Отдела городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

**секретарь комиссии:**

Решетников Виталий Владимирович - инженер по внешнему благоустройству Муниципального казённого

**члены комиссии:**

Посканная Ольга Германовна	-	начальник юридического отдела Администрации ЗАТО г. Зеленогорска;
Киселев Сергей Иванович	-	директор Муниципального казенного учреждения «Служба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»;
Терпигорьев Александр Леонидович	-	инспектор дорожного надзора ОГИБДД ОВД МВД России в г. Зеленогорске (по согласованию);
Городовенко Павел Николаевич	-	начальник Заозёрновского отдела межрегионального Управления Государственного автодорожного надзора по Красноярскому краю, республикам Тыва и Хакасия (по согласованию);
Скомороха Виктор Петрович	-	главный государственный инженер-инспектор Гостехнадзора по г. Зеленогорску (по согласованию);
Кобзев Виктор Николаевич	-	директор МУП КБУ г. Зеленогорска;
Бычков Алексей Васильевич	-	заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Служба единого заказчика-застройщика» г. Зеленогорска.

Приложение № 2  
к распоряжению Администрации  
ЗАТО г. Зеленогорска  
от 07.11.2012 № 2277-р

## **ПОРЯДОК**

### **работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения**

1. Деятельность комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения (далее – комиссия) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами г. Зеленогорска.

2. Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1. Организация взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления г. Зеленогорска, структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, муниципальными предприятиями и учреждениями, общественными и иными организациями по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.

3.2. Формирование предложений по осуществлению мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети (далее - автомобильные дороги).

4. В целях выполнения поставленных задач комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 4.1. Организует изучение причин и условий, способствующих возникновению дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах, вырабатывает рекомендации по их предупреждению.
- 4.2. Обсуждает обращения органов государственной власти, организаций и граждан по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения.
- 4.3. Взаимодействует со средствами массовой информации по информированию населения по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
- 4.4. Обеспечивает рассмотрение проектов муниципальных правовых актов г. Зеленогорска по вопросам, касающимся обеспечения безопасности дорожного движения, а также вырабатывает предложения по совершенствованию действующих муниципальных правовых актов г. Зеленогорска в указанной сфере.
- 4.5. Рассматривает вопросы обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах в границах города при осуществлении дорожной деятельности.
- 4.6. Принимает участие в разработке предложений по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на территории города.
5. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии.  
Председатель комиссии:
- осуществляет организацию деятельности комиссии;
  - назначает дату и время заседания комиссии;
  - председательствует на заседании комиссии;
  - осуществляет контроль за выполнением решений комиссии;
  - осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим порядком.
6. В период отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.
7. Секретарь комиссии:
- оповещает членов комиссии и приглашенных лиц о времени и месте заседания комиссии, знакомит их с вопросами, вынесенными на заседание комиссии;
  - обеспечивает подготовку заседаний комиссии;
  - оформляет протоколы заседаний комиссии;
  - обеспечивает доведение до сведения членов комиссии решения комиссии и иную информацию о деятельности комиссии;
  - осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим порядком.
8. В период отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) секретаря комиссии его полномочия осуществляет по поручению председателя комиссии другой член комиссии.
9. Решения, принятые на заседаниях комиссии, оформляются протоколом.  
Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии.
10. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.
11. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от состава комиссии.
12. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.
13. Комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, общественных и иных организаций.
14. Решения комиссии носят рекомендательный характер.
15. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет Муниципальное казённое учреждение «Служба единого заказчика-застройщика».

Исполнитель:

Отдел городского хозяйства

Администрации ЗАТО

г. Зеленогорска

\_\_\_\_\_ Ю.Л. Ветров