

**Постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 01.12.2011г. № 488-п**

**"Об утверждении Порядка формирования сводного проекта потребностей муниципального образования город Зеленогорск"**

На основании Порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска от 28.04.2011 № 14-91р, Устава города

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования сводного проекта потребностей муниципального образования город Зеленогорск согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 11.01.2011 г. № 2-п «Об утверждении Положения о порядке формирования сводного реестра муниципального заказа»
3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Панорама».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска по экономике и финансам.

Глава Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

В.В. Панков

Приложение к постановлению Администрации  
ЗАТО г. Зеленогорска  
от 01.12.2011г. № 488-п

**Порядок формирования сводного проекта  
потребностей муниципального образования г.Зеленогорск**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с формированием сводного проекта потребностей муниципального образования город Зеленогорск в целях размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг в муниципальном образовании город Зеленогорск (далее – размещение муниципального заказа).
2. Целью формирования сводного проекта потребностей муниципального образования город Зеленогорск является определение обоснованных потребностей муниципального образования в товарах, работах, услугах, планирование последовательности размещения муниципального заказа, повышение эффективности размещения муниципального заказа.
3. Используемые в настоящем Порядке понятия применяются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и Порядке формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за

исполнением муниципального заказа, утверждённом решением Совета депутатов ЗАТО г.Зеленогорска от 28.04.2011 №14-91р.

4. Муниципальные заказчики, иные заказчики (далее - Заказчики) подготавливают планы-графики размещения муниципального заказа по форме согласно приложению №1 к настоящему порядку.

5. Планы-графики размещения муниципального заказа формируются Заказчиками самостоятельно исходя из своих потребностей в товарах работах, услугах, определенных по нормативам, с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами г. Зеленогорска.

6. При отсутствии нормативов Заказчики рассчитывают свои потребности исходя из необходимости в данных товарах, работах, услугах для обеспечения деятельности Заказчиков в течение очередного финансового года.

7. Заказчики представляют планы-графики размещения муниципального заказа на очередной финансовый год в уполномоченный орган по размещению муниципального заказа в электронном виде в формате Excel- файла и на бумажном носителе в срок до 10 декабря текущего финансового года.

8. Уполномоченный орган по размещению муниципального заказа на основе сведений, содержащихся в планах-графиках на размещение муниципального заказа Заказчиков, в срок до 31 декабря текущего финансового года формирует сводный проект потребностей муниципального образования город Зеленогорск по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

9. Сводный проект потребностей муниципального образования город Зеленогорск размещается уполномоченным органом по размещению муниципального заказа на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Зеленогорска [www.zeladmin.ru](http://www.zeladmin.ru).

Приложение № 1  
к Порядку формирования сводного проекта потребностей  
муниципального образования город Зеленогорск

**План-график размещения заказа на \_\_\_\_\_ год.**

Наименование заказчика

ИНН

ОКАТО

Адрес, телефон, электронная почта

Номенклатура товаров, работ и услуг, планируемых к закупке (раздельно по каждому лоту)					Начальная (максимальная) цена контракта (тыс.руб)	Планируемая дата размещения заказа (число, месяц, год)	Способ размещения заказа (код)	Планируемый срок исполнения контракта (месяц, год)	Примечание
Код ОКВЭД	Код ОКДП	Наименование товаров, работ и услуг	Ед. изм.	Кол-во товара, объем работ услуг					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель Заказчика (должность)

Исполнитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Пояснения по заполнению формы плана-графика размещения заказов:**

(на каждый лот, запланированных к закупке товаров, работ и услуг, заполняется отдельная строка)

1. В графе 1 указывается код предмета контракта по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД).
2. В графе 2 указывается код предмета государственного контракта по «Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг» (ОКДП).
3. В графе 3 указывается перечень планируемых к закупке видов товаров, работ и услуг отдельно по каждому лоту.
4. В графе 4 указывается единица измерения количества товаров, работ и услуг, запланированных к закупке, в натуральном выражении.
5. В графе 5 указывается количество товаров, работ и услуг, запланированных к закупке, в натуральном выражении.
6. В графе 6 указываются начальные (максимальные) цены контрактов.
7. В графе 7 указывается планируемая дата размещения заказа (в формате дд.мм.гггг).
8. В графе 8 указывается код способа размещения заказа: 1 – открытый конкурс, 2 – открытый аукцион, 3 – открытый аукцион в электронном виде, 4 – биржевые торги, 5 – запрос котировок, 6 – запрос котировок при ЧС, 7 – единственный поставщик.
9. В графе 9 указывается планируемый срок исполнения контракта (в формате мм.гггг).
10. В графе 10 указывается обоснование вносимых в настоящий план изменений после его утверждения (при их наличии).

Приложение № 2  
к Порядку формирования сводного проекта потребностей  
муниципального образования город Зеленогорск

**Сводный проект потребностей муниципального образования город Зеленогорск на  
\_\_\_\_\_ год.**

Номенклатура товаров, работ и услуг, планируемых к закупке (раздельно по каждому лоту)					Начальная (максимальная) цена контракта (тыс.руб)	Планируемая дата размещения заказа (число, месяц, год)	Способ размещения заказа (код)	Планируемый срок исполнения заказа (число, месяц, год)	Примечание
Код ОКВЭД	Код ОКДП	Наименование товаров, работ и услуг	Ед. изм.	Кол-во товара, объем работ услуг					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наименование заказчика									
ИНН									
ОКАТО									
Адрес, телефон, электронная почта									
Наименование заказчика									
ИНН									
ОКАТО									
Адрес, телефон, электронная почта									

Руководитель Заказчика (должность)  
Исполнитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

## **Пояснения по заполнению формы сводного проекта потребностей муниципального образования город Зеленогорск:**

(на каждый лот, запланированных к закупке товаров, работ и услуг, заполняется отдельная строка)

- 1.** В графе 1 указывается код предмета контракта по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД).
- 2.** В графе 2 указывается код предмета государственного контракта по «Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг» (ОКДП).
- 3.** В графе 3 указывается перечень планируемых к закупке видов товаров, работ и услуг отдельно по каждому лоту.
- 4.** В графе 4 указывается единица измерения количества товаров, работ и услуг, запланированных к закупке, в натуральном выражении.
- 5.** В графе 5 указывается количество товаров, работ и услуг, запланированных к закупке, в натуральном выражении.
- 6.** В графе 6 указываются начальные (максимальные) цены контрактов.
- 7.** В графе 7 указывается планируемая дата размещения заказа (в формате дд.мм.гггг).
- 8.** В графе 8 указывается код способа размещения заказа: 1 – открытый конкурс, 2 – открытый аукцион, 3 – открытый аукцион в электронном виде, 4 – биржевые торги, 5 – запрос котировок, 6 – запрос котировок при ЧС, 7 – единственный поставщик.
- 9.** В графе 9 указывается планируемый срок исполнения контракта (в формате мм.гггг).
- 10.** В графе 10 указывается обоснование вносимых в настоящий план изменений после его утверждения (при их наличии).