

Постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 26.12.2017 № 337-п

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) и предназначенного для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением о порядке предоставления в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска от 28.09.2017 № 42-240р, на основании Устава города

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) и предназначенного для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Панорама».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска по экономике и финансам.

Глава Администрации
ЗАТО г. Зеленогорска

А.Я. Эйдемиллер

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Зеленогорска
от 26.12.2017 № 337-п

**Порядок
формирования, ведения и обязательного опубликования
перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих
лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) и
предназначенного для предоставления социально ориентированным
некоммерческим организациям**

1. Настоящий порядок устанавливает механизм формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) (далее – перечень), предусмотренного пунктом 7 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях предоставления имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Зеленогорск Красноярского края (далее – муниципальное имущество), во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СНКО).

2. Органом, уполномоченным на формирование, ведение и опубликование перечня, является Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее – КУМИ).

3. При формировании перечня КУМИ используются:

- сведения о муниципальном имуществе, составляющем муниципальную казну города Зеленогорска, пригодном для предоставления СНКО, в том числе о муниципальном имуществе, в отношении которого прекращено право оперативного управления или право хозяйственного ведения;

- предложения федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы СНКО, СНКО, доверительных управляющих в отношении муниципального имущества, переданного в доверительное управление в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – предложения);

- сведения о муниципальном имуществе, продажа которого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, не состоялась;

- сведения об имуществе, поступившем в собственность муниципального образования город Зеленогорск Красноярского края (далее – муниципальная собственность) по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- иные сведения о муниципальном имуществе, которыми располагает КУМИ.

4. В перечень включаются сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением

имущественных прав некоммерческих организаций);

- муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- в отношении муниципального имущества не принят муниципальный правовой акт г. Зеленогорска о предоставлении его иным лицам;
- муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;
- муниципальное имущество не признано аварийным и (или) подлежащим сносу или реконструкции.

5. Сведения о муниципальном имуществе исключаются из перечня в следующих случаях:

- право муниципальной собственности на муниципальное имущество прекращено, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в федеральную собственность, собственность Красноярского края;
- муниципальное имущество является не востребовавшимся СНКО в течение 2 лет;
- количественные и качественные характеристики муниципального имущества изменены, в результате чего оно стало непригодным к использованию по целевому назначению (признано аварийным и (или) подлежащим сносу или реконструкции).

6. Для сбора предложений по формированию или дополнению перечня КУМИ размещает информацию о муниципальном имуществе, свободном от прав третьих лиц, на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Зеленогорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в разделе «Муниципальное имущество».

7. Рассмотрение предложений осуществляется КУМИ в течение 30 календарных дней с даты их регистрации в КУМИ.

8. По результатам рассмотрения предложений, а также анализа сведений, указанных в пункте 3 настоящего порядка, принимается одно из следующих решений:

- об утверждении перечня;
- о внесении изменений в перечень (включении и (или) исключении сведений о муниципальном имуществе);
- об отказе в принятии предложений.

Решения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, принимаются в форме распоряжений Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

9. В случае принятия решения об отказе в принятии предложения, лицу, представившему предложение, направляется письмо КУМИ о невозможности включения в перечень сведений о муниципальном имуществе или исключения из перечня сведений о муниципальном имуществе.

10. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень по форме согласно приложению к настоящему порядку.

11. Ведение перечня осуществляется КУМИ на бумажном носителе и в электронной форме.

12. Распоряжения Администрации ЗАТО г. Зеленогорска об утверждении перечня и о внесении изменений в перечень подлежат:

- обязательному опубликованию в средстве массовой информации, осуществляющем публикацию муниципальных правовых актов

г.

Зеленогорска, - в течение 10 рабочих дней со дня их принятия;

- размещению на официальном сайте - в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

Приложение
к Порядку формирования, ведения и
обязательного опубликования Перечня
муниципального имущества, свободного от
прав третьих лиц (за исключением
имущественных прав некоммерческих
организаций) и предназначенного для
предоставления социально
ориентированным некоммерческим
организациям

**Перечень
муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц
(за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) и предназначенного для
предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям**

№ п/п	Наименование имущества	Адрес (местоположение) имущества	Общая площадь недвижимого имущества (кв.м)	Номер этажа, на котором расположено недвижимое имущество	Год ввода в эксплуатацию недвижимого имущества	Сведения об ограничениях (обременениях)	Год выпуска движимого имущества	Марка, модель движимого имущества	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10